



УКРАЇНА
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 19.04.2023 № 442
м. Житомир

Про внесення змін у рішення виконавчого комітету міської ради від 21.07.2021 №798 «Про затвердження складу міської комісії з топоніміки та Положення про неї»

У зв'язку з необхідністю приведення рішення виконавчого комітету міської ради від 21.07.2021 №798 «Про затвердження складу міської комісії з топоніміки та Положення про неї» до вимог законодавства та задля оптимізації роботи міської комісії з топоніміки, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни у підпункт 1.2 пункту 1 рішення виконавчого комітету міської ради від 21.07.2021 №798 «Про затвердження складу міської комісії з топоніміки та Положення про неї» шляхом затвердження Положення про міську комісію з топоніміки у новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Світлану Ольшанську.

Міський голова

Сергій СУХОМЛИН

ПОЛОЖЕННЯ

про міську комісію з топоніміки

1. Міська комісія з топоніміки (далі – Комісія) – науково-консультативний дорадчий орган виконавчого комітету Житомирської міської ради, створений з метою вивчення питань і підготовки пропозицій щодо:

1.1 прийняття Житомирською міською радою рішень з найменування та перейменування вулиць, провулків, проїздів, майданів, парків, скверів, бульварів, інших об'єктів Житомирської міської територіальної громади;

1.2 увічнення пам'яті видатних людей та історичних подій у формі встановлення пам'ятників, пам'ятних знаків, меморіальних та пам'ятних дощок.

2. До складу Комісії входять спеціалісти в галузі історії, етнографії, географії, краєзнавства, філології, представники громадських організацій, інші фахівці, відповідальні працівники державних органів влади та виконавчих органів міської ради.

3. Комісія створюється виконавчим комітетом Житомирської міської ради у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Загальний склад комісії становить 15 осіб. Зміна складу Комісії у випадку волевиявлення осіб про вступ є правом виконавчого комітету міської ради, а не обов'язком.

4. Положення про Комісію та її склад затверджується виконавчим комітетом Житомирської міської ради.

5. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону культурної спадщини», «Про благоустрій населених пунктів», цим Положенням, рішеннями Житомирської міської ради та виконавчого комітету Житомирської міської ради, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами.

6. Комісія є дорадчим органом, підконтрольним і підзвітним Житомирській міській раді та підпорядкованим виконавчому комітету Житомирської міської ради.

7. Робота Комісії проводиться гласно. У засіданнях Комісії можуть брати участь депутати Житомирської обласної ради, Житомирської міської ради, представники засобів масової інформації та громадськості міста.

Оголошення про час та місце проведення засідання Комісії оприлюднюється на офіційному сайті міської ради не пізніше як за два робочих дні до її проведення.

8. Комісія використовує в своїй роботі бланки зі своїм найменуванням.

9. Основним завданням Комісії є попередній розгляд звернень фізичних та юридичних осіб, громадських організацій тощо питань, пов'язаних з найменуванням або перейменуванням, вулиць, провулків, проспектів, площ, парків, скверів, мостів та інших споруд, розташованих на території Житомирської міської територіальної громади (далі – ЖМТГ), увічненням пам'яті видатних людей та історичних подій у формі встановлення пам'ятників, пам'ятних знаків, меморіальних дощок тощо.

10. Під час прийняття рішень Комісія керується критеріями:

10.1. У назвах вулиць та майданів ЖМТГ, в першу чергу, мають бути увіковічені імена відомих історичних постатей, визначних діячів науки та культури, громадських діячів, що народилися або працювали у місті Житомирі та на Житомирщині, імена всесвітньо відомих українських вчених та митців.

10.2. При найменуванні/перейменуванні вулиць, провулків враховуються: історико-географічні та топонімічні критерії, використання історичних назв, врахування місцевих традицій і особливостей. Назва, яка присвоюється об'єкту, повинна відображати найбільш характерні ознаки цього об'єкта, враховувати географічні, історичні, природні та інші умови місцевості, де він розташований, та пасувати існуючій системі назв цієї території.

10.3. Об'єкти, які мають історично-установлені назви, подальшому перейменуванню, як правило, не підлягають.

10.4. Увічнення пам'яті видатних постатей у найменуваннях топонімічних об'єктів, що знаходяться на території ЖМТГ, здійснюється не раніше як через 5 років із дня смерті особи, пам'ять якої увічніюється.

10.5. Встановлення меморіальних дощок та інших пам'ятних знаків видатним діячам проводиться не раніше, як через 1 рік із дня смерті особи, пам'ять якої увічніюється.

10.6. У разі якщо у фізичної особи, ім'я якої пропонується присвоїти об'єкту топоніміки, є родичі, додається також їх письмова згода на присвоєння імені.

10.7. Питання щодо найменування та перейменування парків, скверів та інших об'єктів рекреації розглядаються Комісією з урахуванням відповідного рішення про створення парків, скверів та інших рекреаційних об'єктів (при наявності) та земельпорядної документації із визначеними межами зазначених територій.

10.8. Під час найменування чи перейменування топонімічних об'єктів Комісія для подальшого громадського обговорення має запропонувати щонайменше 2 назви, одна з яких не повинна бути іменем (псевдонімом) фізичної особи.

10.9. Запропоновані Комісією назви виносяться на громадське обговорення, якщо обов'язковість проведення такого обговорення встановлена законом. З метою дотримання принципів прозорості та відкритості діяльності дорадчих органів місцевого самоврядування Комісії рекомендується виносити на громадське обговорення усі назви, запропоновані для перейменування. Результати громадського обговорення є обов'язковими для врахування при прийнятті міською радою відповідного рішення.

11. Комісія для виконання покладених на неї завдань має право:

11.1. Запитувати та отримувати будь-яку необхідну інформацію, матеріали та документи від державних органів влади, органів місцевого самоврядування, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій різних форм власності, політичних партій та запрошувати їх представників, за необхідністю, на свої засідання.

11.2 Залучати фахівців органів державної влади, органів місцевого самоврядування, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій різних форм власності інших фахівців для розгляду питань, що належать до компетенції Комісії.

11.3 Організовувати та проводити наради, конференції, дискусії з питань, що належать до компетенції Комісії.

12. Засідання Комісії скликаються за необхідністю та є правомочними при наявності більше половини її членів.

13. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів від присутніх на засіданні Комісії.

14. Рішення Комісії оформлюється протоколом.

15. Протоколи засідань Комісії підписуються головою Комісії, а у разі його відсутності – заступником голови та секретарем Комісії. Рішення Комісії носять рекомендаційний характер.

16. Організація роботи Комісії покладається на голову Комісії, який керує її роботою та головує на засіданнях, а у разі його відсутності – на заступника голови Комісії.

17. Секретар Комісії забезпечує підготовку питань порядку денного та веде протоколи засідань Комісії.

18. Протоколи Комісії публікуються на офіційному сайті Житомирської міської ради.

Директор юридичного
департаменту



Євгеній ЧЕРНИШ

Керуючий справами
виконавчого комітету

Ольга ПАШКО