

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АНКЕТА**  **для участі у відборі для зарахування до кадрового резерву виконавчих органів Житомирської міської ради на \_\_\_\_\_\_\_\_ рік** | | | фото  3.5 х 4.5 |
| 1 | Прізвище, ім'я, по-батькові |  | |
| 2 | Дата народження |  | |
| 3 | Адреса реєстрації та фактичного місця проживання |  | |
| 4 | Контактні телефони |  | |
| 5 | Е-mail |  | |
| 6 | Освіта (навчальний заклад, спеціальність, кваліфікація, форма навчання, рік закінчення ) |  | |
| 6 | Трудова діяльність та досвід роботи ( в хронологічному порядку, вказавши місце роботи та назву посаду) |  | |
| 7 | Володіння іноземними мовами (рівень) |  | |
| 8 | Володіння комп'ютерними програмами (вказати якими, рівень) |  | |
| 9 | Назва виконавчого органу Житомирської міської ради, в якому хотіли б працювати. Список виконавчих органів Житомирської міської ради Ви можете подивитись за посиланням \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |

10. Додаткова інформація про себе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.Рекомендаці ( в разі наявності за бажанням)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.Мотивація працевлаштування в органи місцевого самоврядування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

**Виконавчі органи Житомирської міської ради**

**Департаменти**:

## Департамент економічного розвитку

Департамент бюджету та фінансів

Юридичний департамент

Департамент реєстрації

Департамент соціальної політики

Департамент містобудування та земельних відносин

Департамент освіти

**Управління:**

Управління по зв’язках з громадськістю

Управління транспорту і зв’язку

Управління культури

Управління охорони здоров’я

Управління муніципального розвитку

Управління капітального будівництва

Управління у справах сім’ї, молоді та спорту

Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення

Управління житлового господарства

Управління комунального господарства

Управління ведення реєстру територіальної громади

Управління інформаційних технологій

Управління звернень та діловодства

Управління державного архітектурно-будівельного контролю

Служба (управління) у справах дітей

Управління з розвитку села Вереси

**Відділи:**

Відділ кадрів та з питань служби в органах місцевого самоврядування

## Планово-фінансовий відділ

Відділ організаційного забезпечення депутатської діяльності

Відділ по обліку та розподілу жилої площі

Відділ по управлінню та приватизації комунального майна

Архівний відділ

Контрольно-аналітичний відділ

Відділ організаційно-протокольної роботи

Відділ господарського забезпечення

Центр надання адміністративних послуг

Муніципальна інспекція

Відділ ведення Державного реєстру виборців Богунського району

Відділ ведення Державного реєстру виборців Корольовського району