

Погоджено

Начальник управління  
комунального господарства

Олександр МАРЦУХ

Затверджено

Заступник міського голови  
з питань діяльності виконавчих  
органів ради

Сергій КОНДРАТЮК

**ЗВІТ**  
**керівника комунального підприємства**  
**про виконання умов та показників преміювання**  
**за III квартал 2021 року**

Керівник підприємства: Ганченко Василь Іванович

(прізвище, ім'я, по батькові)

Підприємство: Комунальне підприємство «Спеціалізований комбінат  
комунально-побутового обслуговування»  
Житомирської міської ради

10003, м. Житомир, провулок Козубського, 5

(назва, юридична адреса)

Номер, дата розпорядження міського голови та дата укладання контракту: Номер, дата розпорядження міського голови та дата укладання контракту: Розпорядження міського голови №726 від 20.08.2018 року, розпорядження міського голови № 1080 від 28.10.2019 року про додаткову угоду від 28.10.2019 року, розпорядження міського голови №715 від 17.08.2021 року.

Термін дії контракту: з 21.08.2018 р. по 20.08.2021 р.; з 21.08.2021 р. по 21.08.2024 р.

Звітний період: III квартал 2021 року

**Розділ I.**

1. Умови преміювання виконано. Забезпечено беззбиткову діяльність. Прибуток з початку року становить 23,1 тис. грн.

2. Термін затвердження річного фінансового плану в установленому законодавством порядку до 01 січня 2021 року.

Дата фактичного затвердження фінансового плану 30 грудня 2020 р.

3. Наявність на підприємстві заборгованості із:

тис. грн.

Заборгованість	На останню дату кожного місяця звітного кварталу		
	на 31.07.2021р.	на 31.08.2021р.	на 30.09.2021р.
- виплати заробітної плати	Відсутня	відсутня	відсутня
-сплати податків, зборів та платежів до бюджету, єдиного соціального внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	Відсутня	відсутня	відсутня

4. Притягнення керівника підприємства до дисциплінарної відповідальності, строк дії дисциплінарного стягнення: відсутній.

5. Недостатній контроль керівника підприємства за роботою структурних підрозділів, що відповідають за охорону праці та техніку безпеки на підприємстві(допущення на підприємстві нещасного випадку та (або) дорожньо-транспортних пригод): відсутній.

6. Випадки пошкодження цілісності та втрати майна (крадіжки, псування, пошкодження та втрати), обладнання, механізмів та інших матеріальних цінностей, що належать територіальній громаді міста: відсутні.

7. Виконання показників преміювання:

тис.грн.

№ з/п	Показники преміювання	Звітний період				Розміри (коефіцієнти) преміювання до розміру премії, визначеному в п.6.2. Порядку
		Плановий показник	Фактичне виконання	Результат виконання		
				%	+/-	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Виконання показника чистого прибутку затвердженого фінансовим планом підприємства з наростаючим підсумком з початку року.	23,1	23,1	100,0%	0,0	0,40
2.	Недопущення перевищення темпів росту витрат у порівнянні з темпами росту доходів, відповідно до затвердженого фінансового плану підприємства з наростаючим підсумком з початку року.	Доходи 24 658,3 Витрати 24 635,2	Доходи 27 542,8 Витрати 27 519,7	111,698 %  111,709 %	+2 884,5  +2 884,5	
3.	Виконання плану власних доходів підприємства відповідно до затвердженого фінансового плану підприємства, з наростаючим підсумком з початку року	11 775,0	14 436,8	122,6 %	+2 661,8	0,35
	Всього					0,75



Керівник підприємства

В.І.Ганченко

## Розділ II.

### 8. Розрахунок премії:

8.1. Посадовий оклад керівника за контрактом – по 20.08.2021р. - 19 556 грн.;  
з 21.08.2021р. - 26000 грн.

8.2. Розмір премії у відсотках до посадового окладу визначений в п.6.2. Порядку – 30 %.

8.3. Розрахунковий розмір премії за результатами виконання показників преміювання у III кварталі 2021 року  $((8.2.) * \text{підсумок гр.7 п.7}) - 22,5 \%$ .

Пропозиції заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С.М. та начальника управління комунального господарства Марцуна О.В. щодо повного або часткового позбавлення премії керівника комунального підприємства

### Примітка:

премія не нараховується повністю або частково у разі:

- не виконання умов контракту, не зазначених у п.6.3 Порядку;
- наявності випадків порушення фінансової, виконавчої та трудової дисципліни;
- несвоєчасного, неякісного розгляду скарг, заяв, листів громадян та неприйняття по них необхідних заходів;
- наявності обґрунтованих скарг щодо неякісного чи неповного виконання функцій підприємства;
- невиконання рішень Житомирської міської ради, виконавчого комітету міської ради та розпоряджень міського голови;
- невиконання заходів, умов колективного договору в тому числі з охорони праці, соціальних питань, організації і оплати праці, інших порушень, що підтверджуються протоколами, приписами, доповідними та актами;
- надання безповоротної фінансової підтримки підприємству з місцевого бюджету на сплату зобов'язань (зарплату, енергоносії, податки та ін.) в разі неможливості забезпечення їх виконання за рахунок коштів підприємства (крім трансфертів, що надаються комунальним підприємствам на виконання статутних завдань, вжиття заходів щодо належного утримання об'єктів благоустрою, об'єктів комунальної власності, здійснення природоохоронних заходів та ін).

Рекомендований розмір квартальної премії – 22.5%.

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих органів ради

Сергій КОНДРАТЮК

Начальник управління

комунального господарства

Олександр МАРЦУН