

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 43 від 03.06.2020

м. Житомир

Засідання розпочалося о 10.00 год.

Засідання закінчилося о 10.35 год.

У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. І. Сухомлин | міський голова |
| С. Г. Ольшанська | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

Члени виконкому: Чиж Н. М., Кондратюк С. М., Місюрова М. О., Шевчук О. С., Пашко О. М., Блощинський О. С., Соя О. В., Шут О. В.

Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Балашова Ксенія Олексіївна – провідний спеціаліст управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин С. І. наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанської С. Г. внести до порядку денного наступні питання:

2.1 «Про погодження проведення шкільного ярмарку в м. Житомирі»; 2.2 «Про погодження розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, на території м. Житомир»;

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2.3 «Про затвердження договору».

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

3. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М. О. внести до порядку денного наступні питання:

3.1 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 21.10.2015 № 765»;

3.2 «Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам»;

3.3 «Про надання адресної матеріальної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю, які отримують програмний гемодіаліз»;

3.4 «Про затвердження подання про можливість призначення опікунанад К. С. В.»;

3.5 «Про відшкодування витрат на поховання».

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

4. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Шевчука О. С. внести до порядку денного наступні питання:

4.1 «Про передачу основних засобів»;

4.2 «Про погодження додаткової угоди № 3 до договору № 1 від 15.01.2020 року про організацію здійснення перевезень пасажирів міським електричним транспортом шляхом надання трансфертів перевізнику».

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

5. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кондратюка С. М. додатково внести до порядку денного питання «Про передачу нежитлового приміщення».

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

6. Керуючого справами виконавчого комітету міської ради Пашко О. М. внести до порядку денного три питання служби (управління) у справах дітей міської ради:

6.1 «Про надання дозволу на продаж житла неповнолітньому Л. Т. С.»;

6.2 «Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітньої Т. К. О.»;

6.3 «Про надання Т. В. В. дозволу на дарування житла».

При голосуванні: за – 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Перед розглядом питань порядку денного міський голова Сухомлин С. І. проінформував про збільшення кількості випадків захворювання на COVID-19 та звернувся до мешканців Житомирської міської об’єднаної територіальної громади з проханням дотримуватися всіх необхідних обмежувальних заходів щодо непоширення інфекції (маски, дезінфікуючі засоби, соціальна дистанція тощо).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про виконання бюджету Житомирської міської об’єднаної територіальної громади за І квартал 2020 року |
|  | Доповідач: Прохорчук Д. А. – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 601 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Парк» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Леонченко І. О. – директор КП «Парк» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 602 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про затвердження переліку соціально-культурних проєктів (заходів) інститутів громадянського суспільства і розміру їх фінансової підтримки за рахунок коштів бюджету Житомирської міської ОТГ в галузі «Культура» |
|  | Доповідач: Марчук Н. М. – заступник начальника управління культури міської ради |

Члени виконавчого комітету підтримали наступні пропозиції заступника начальника управління культури міської ради Марчук Н. М.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до пункту 1 проєкту рішення:

2.1 виключити підпункти 1, 3, 6, 7, 10, а саме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Учасник конкурсу | Назва заходу | Сума коштів (грн.) |
| 1. | ГО «Всеукраїнське товариство Едварда Гріга» | Міжнародний мистецький фестиваль  «GRIG FEST 2020» | 82 952,50 |
| 3. | Відокремлений підрозділ молодіжної організації «Пласт - Національної скаутської організації України» в м. Житомир «Станиця Житомир» | Майстер – клас з писанкарства «100 + 8 писанок» | 32 350,00 |
| 6. | ГО БО «Благодійний фонд «Надія Є» | Шляхетні вечори українського бароко | 55 000,00 |
| 7. | ГО «Все робимо самі» | Інклюзивний показ мод поколінь «Ми діти твої - Україно» | 54 000,00 |
| 10. | ГО «Студентський Польський клуб» | Фотовиставка «Час Федецького» | 40 010,00 |

2.2 та змінити загальну суму коштів (грн) з «497 127,50» на «234 815,00».

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 603 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про скасування дозволу на розміщення зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 604 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про демонтаж спеціальних конструкцій зовнішньої реклами в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Блажиєвський І. Й. – директор департаменту містобудування та земельних відносин міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 605 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Після розгляду питання порядку денного «Про демонтаж спеціальних конструкцій зовнішньої реклами в м. Житомирі» міський голова Сухомлин С. І. доручив директору департаменту містобудування та земельних відносин міської ради Блажиєвському І. Й. спільно з КП «Інспекція з благоустрою м. Житомира» міської ради (Юзвинський Ю.К.) провести відповідну роботу щодо приведення до належного стану великих білбордів та території, прилеглої до них.

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про відміну оформлення будинкових книг у м. Житомирі |
|  | Доповідач: Ярош І. В. - начальник управління ведення реєстру територіальної громади міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 606 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішень виконавчого комітету міської ради від 16.10.2013 №499 та від 18.12.2013 №627 |
|  | Доповідач: Степаницька Т. В. - заступник начальника КП «Інспекція з благоустрою м. Житомира» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 607 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про видачу продовольчих наборів найбільш вразливим верствам населення Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 608 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про погодження проведення шкільного ярмарку в м. Житомирі |
|  | Доповідач: Костриця М. М. – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 609 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про погодження розміщення облаштованих відкритих майданчиків на території, прилеглій до підприємств ресторанного господарства стаціонарної мережі, на території м. Житомир |
|  | Доповідач: Костриця М. М. – директор департаменту економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 610 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про передачу нежитлового приміщення |
|  | Доповідач: Дідківський М. В. - начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 611 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про погодження додаткової угоди № 3 до договору № 1 від 15.01.2020 року про організацію здійснення перевезень пасажирів міським електричним транспортом шляхом надання трансфертів перевізнику |
|  | Доповідач: Підпокровний К. В. - начальник управління транспорту і звיִязку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 612 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про передачу основних засобів |
|  | Доповідач: Підпокровний К. В. - начальник управління транспорту і звיִязку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 613 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних допомог громадянам Житомирської міської об’єднаної територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту соціальної політики міської ради Краснопір В. В.:

1. Прийняти проєкт рішення за основу.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Внести зміни до проєкту рішення, а саме за клопотанням служби (управління) у справах дітей міської ради внести доповнення до пункту 2 та надати матеріальну допомогу у розмірі 20 тис. грн:

Д. Л. В.;

К. Н. А.;

В. І. М.

При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 614 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про надання допомоги внутрішньо переміщеним особам |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 615 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 21.10.2015 № 765 |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 616 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної матеріальної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю, які отримують програмний гемодіаліз |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 617 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Приймається) |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 618 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про затвердження подання про можливість призначення опікуна над К. С. В. |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. - директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 619 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про затвердження договору |
|  | Доповідач: Черниш Є. М. – директор юридичного департаменту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 620 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про надання згоди щодо визначення прізвища дитини громадянки В. М. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 621 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Г. А. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 622 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про вибуття вихованця Г. А. М. з дитячого будинку сімейного типу родини К. Н. А., К. В. С. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 623 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про вибуття вихованця П. Д. С. з дитячого будинку сімейного типу родини Р. С. О., Р. С. А. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 624 додається.  При голосуванні: за – 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому Х. М. І. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 625 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на дарування житла малолітньому О. Д. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 626 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про надання О. Т. Ю. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 627 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про надання Д. О. М. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 628 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про надання О. В. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 629 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про надання С. А. Р. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 630 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про надання Ю. Н. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 631 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про надання Х. О. В., Х. Ю. М. дозволу на купівлю житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 632 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на підписання необхідних документів П. В. В., П. Л. В. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 633 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на відмову від прийняття спадщини від імені малолітнього К. Д. І. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 634 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла неповнолітньому Л. Т. С. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 635 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла від імені малолітньої Т. К. О. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 636 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про надання Т. В. В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Бібла О. В. – начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 637 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Міський голова С. І. Сухомлин

Заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради С. Г. Ольшанська