

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**позачергового засідання виконавчого комітету**

№ 11 від 29.03.2021

м. Житомир

Засідання розпочалося о 12.20 год.

Засідання закінчилося о 13.00 год.

У зв’язку з веденням обмежувальних заходів щодо недопущення поширення коронавірусної інфекції COVID-19 на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади засідання виконавчого комітету міської ради проводилося у закритому режимі. Відбувалася онлайн відео трансляція засідання виконкому.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| С. І. Сухомлин | міський голова |
| О. М. Пашко | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Блощинський О. С., Іваницька Т. В., Клімінський В. А., Ковальов А. М., Кондратюк С. М., Місюрова М. О., Ольшанська С. Г., Шевчук О. С.

Присутні: Черниш Євгеній Миколайович – директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна Ансарівна – директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Черкасова Ганна Анатоліївна – заступник начальника управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники комунальних підприємств та виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного міський голова Сухомлин С. І. наголосив усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової М. О. додатково внести до порядку денного питання «Про надання адресної матеріальної допомоги» (Доповідач: Краснопір Вікторія Валентинівна – директор департаменту соціальної політики міської ради).

При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за -10, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання показників фінансового плану комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Огороднік О. П. – директор з економіки та фінансів КП «Житомирводоканал» міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| С. Г. Ольшанська | | перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 280 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Житомиртеплокомун-енерго» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Рогожин Д. В. – директор КП «Житомиртеплокомуненерго» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 281 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про погодження внесення змін та доповнень до Програми житлового господарства та поводження з відходами на території Житомирської міської об’єднаної територіальної громади на 2021-2025 роки |
|  | Доповідач: Гуменюк А. В. - начальник управління житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 282 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Лікарня №1» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Мордюк В. В. - директор КП «Лікарня № 1» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 283 додається.  При голосуванні: за - 10, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комуналь-ного підприємства «Лікарня № 2 ім. В. П. Павлусенка» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Кухарук І. В. - директор КП «Лікарня № 2 ім. В. П. Павлусенка» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 284 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Дитяча лікарня імені В. Й. Башека» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Галайба В. Б. - директор КП «Дитяча лікарня імені В.Й.Башека» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 285 додається.  При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Кравченко О. О. – заступник директора з фінансово-економічних питань КП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 286 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Стоматологічна поліклініка № 1» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Чепюк С. М. - директор КП «Стоматологічна поліклініка №1» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 287 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Стоматологічна поліклініка № 2» Житомирської міської ради на 2021 рік |
|  | Доповідач: Савіцька А. Є. – заступник директора з економічних питань КП «Стоматологічна поліклініка № 2» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 288 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про створення єдиної системи обміну медичною інформацією закладів охорони здоров’я Житомирської міської територіальної громади та затвердження Положення про спільне використання, експлуатацію та утримання єдиної системи |
|  | Доповідач: Румянцева А. Б. – головний бухгалтер управління охорони здоров’я міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | ВИСТУПИЛИ: | |
| М. О. Місюрова | | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 289 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про збереження жилого приміщення за тимчасово відсутніми громадянами |
|  | Доповідач: Дідківська Н. М. - в. о. начальника відділу по обліку та розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 290 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про реєстрацію фізичних осіб за місцем проживання |
|  | Доповідач: Ярош І. В. - начальник управління ведення реєстру територіальної громади міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 291 додається. При голосуванні: за – 9, проти - немає, утримались - немає. (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення А. Б. В. способу участі у вихованні А. К. Б., А. Т. Б. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 292 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Ж. М. Є. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 293 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, М. В. Д. |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 294 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. СЛУХАЛИ: | Про доцільність влаштування малолітньої Г. С. С. на цілодобове перебування до закладу інституційного догляду і виховання дітей |
|  | Доповідач: Бібла О. В. - начальник служби (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 295 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної матеріальної допомоги |
|  | Доповідач: Краснопір В. В. – директор департаменту соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 296 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Після розгляду питань порядку денного члени виконавчого комітету міської підтримали пропозицію повернутися до формування порядку денного та включити до розгляду питання «Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради» - на 2021 рік.

При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

|  |  |
| --- | --- |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про затвердження фінансового плану комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Огороднік О. П. – директор з економіки та фінансів КП «Житомирводоканал» міської ради |

В ході обговорення зазначеного питання перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольшанська С. Г. рекомендувала управлінню комунального господарства міської ради (Марцун О. В.), комунальному підприємству «Житомирводоканал» міської ради (Нікітін А. М.) ще до початку поливального сезону провести роз’яснювальну роботу серед населення приватного сектора Житомирської міської територіальної громади щодо необхідності встановлення засобів обліку холодної води та можливості реструктуризації плати за виконання робіт з встановлення лічильників для малозабезпечених споживачів.

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 297 додається.  При голосуванні: за - 9, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Міський голова С. І. Сухомлин

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради О. М. Пашко