

Методичні рекомендації
по проведенню інвентаризації підвальних приміщень житлових будинків,
адміністративних будівель та організації заходів по використанню їх як тимчасові
найпростіші укриття для населення та працюючого персоналу

1. Інвентаризація проводиться з метою:

- уточнення наявності, місткості та захисних властивостей існуючого фонду підвальних приміщень суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій, житлових та громадських будинків і споруд);
- перевірки стану їх утримання та використання;
- виявлення додаткового фонду (підвалів та інших заглиблених та наземних приміщень), які можуть бути пристосовані під найпростіші укриття;
- встановлення єдиного порядку обліку та звітності, який включає наявність, стан та використання підвальних приміщень.

2. Інвентаризації підлягають приміщення, розташовані у підвальних поверхах суб'єктів господарювання, що знаходяться на відстані встановленого радіусу збору від місць проживання населення у відповідності з діючими нормативними документами, але не далі ніж 400 м.

Приміщення, крізь які проходять транзитні лінії водопроводу, каналізації, опалення, електропостачання, а також трубопроводів стиснутого повітря, газопроводів та трубопроводів з гарячою водою обліку не підлягають.

Обстеженню і обліку підлягають підвальні та інші заглиблені приміщення, перекриття яких витримують навантаження від обрушення вище розташованих конструкцій.

Із числа збудованих споруд обліку як тимчасові найпростіші укриття підлягають:

- підвали з корінним цегельним склепінням;
- ***підвали в житлових будинках з перекриттям з залізобетону;***
- підвали громадських будинків висотою до 3-х поверхів з перекриттям, яке розраховано на навантаження 1000 кг/м²;
- підвали громадських будинків висотою більше 3-х поверхів з перекриттям, яке розраховано на навантаження 2500 кг/м²;
- підвали промислових будівель.

Необхідні відомості про несучу здатність перекриттів підвальних приміщень будівель можуть бути отримані шляхом вивчення проектно-кошторисної документації.

Норма площі підлоги основних приміщень найпростішого укриття (підвалу) на одного укриваємого приймається 1 м².

Висота підвальних приміщень має бути не менше 1,7 метра.

3. За результатами інвентаризації підвальних приміщень:

3.1. Суб'єктом господарювання складається облікова картка підвальних приміщень, розташованих у будинках, що перебувають на його балансі, які можуть бути пристосовані під тимчасові найпростіші укриття для захисту населення від

небезпечних наслідків аварій та катастроф техногенного, екологічного, природного чи воєнного характеру.

Зразок

Облікова картка
підвальних приміщень, розташованих на території КП «ВЖРЕП №__»

№ з/п	Адреса	Рік побудови	Поверх	Висота підвалу, м	Характеристика підвалу (габарити, перелік комунікацій)	Площа, м ³	Місткість, чол.	Хто укривається
1.	Вул. Січових стрільців, 10	1975	5	2,5	94,97 x 13,1 Водопровід, труби гарячого водопостачання, зливово каналізація, газопровід. Площа, відведена під комори (457 м ²)	787,1	787	Вул. Січових стрільців, 10 - 120 чол. Вул. Січових стрільців, 12 - 70 чол.
2.								

М.П. Начальник ПП «ВЖРЕП №__»

Петров

3.2. Призначається відповідальна особа (ланка) для утримання та підготовки підвальних приміщень під найпростіше укриття.

3.3. Складається список відповідальних осіб з зазначенням номерів будинків та контактних телефонів.

3.4. Відпрацьовується план приведення підвалів у стан найпростіших укриттів та інформаційний матеріал для оповіщення населення.

3.5. Визначається перелік та місце зберігання матеріально-технічних засобів для життєзабезпечення осіб, які тимчасово укриваються у підвальних приміщеннях.

3.6. Документація та ключі від підвальних приміщень зберігаються у визначених відповідальних осіб (мешканців будинку).

4. Після отримання сигналу про виникнення надзвичайних ситуацій воєнного характеру або на приведення в готовність до використання за призначенням найпростіших укриттів:

4.1. Призначена відповідальна особа (диспетчер, черговий, мешканець будинку):

- доводить інформацію до керівника суб'єкту господарювання;
- за дорученням керівника оповіщає посадових осіб з вказанням місця їх збору.

4.2. Керівник суб'єкту господарювання:

- збирає відповідальних осіб за утримання підвальних приміщень та доводить до них інформацію про ситуацію, яка виникла, та порядок дій у даному випадку;
- уточнює порядок оповіщення мешканців про необхідність укриття в підвальних приміщеннях;

- проводить короткий інструктаж по заходах безпеки.

4.3. Відповідальна особа (ланка) за утримання підвальних приміщень:

- отримує ключі від підвальних приміщень та інформаційний матеріал (об'яви);

- організовує та проводить заходи по підготовці підвальних приміщень під найпростіші укриття згідно п. 6 даних методичних рекомендацій;
- доводить інформацію про необхідність укриття до мешканців будинків;
- забезпечує організоване заповнення підвальних приміщень мешканцями, які мають переховуватись у вказаному найпростішому укритті;
- доводить інформацію про заходи безпеки під час перебування в підвальному приміщенні та порядок дій при отриманні сигналів;
- слідкує за виконанням заходів безпеки в приміщеннях та надходженням нових сигналів;
- з отриманням інформації про закінчення небезпеки забезпечує організований вихід з підвального приміщення.

5. Доведення інформації до населення.

Інформація про місця знаходження підвальних приміщень (тимчасових найпростіших укриттів) та порядок укриття в них доводиться:

- розміщенням інформації на прибудинкових дошках об'яв та в адміністративних приміщеннях суб'єктів господарювання;
- управителями багатоквартирних будинків, керівниками ЖБК, ОСББ, КЕВ на загальних зборах мешканців будинків та під час проведення з ними навчань (тренувань).

6. Порядок укриття громадян.

Підвальні приміщення повинні приводитись у готовність до прийому осіб, що укриваються, у терміни, які не перевищують 12 годин.

Для підготовки підвалу до прийому людей відповідальній особі (ланці) необхідно виконати наступні заходи:

- відкрити всі двері в підвальних приміщеннях для прийому осіб, що будуть укриватися;
- припинити роботу технологічного обладнання (за необхідністю);
- провітрити, а за необхідністю здійснити дезінфекцію приміщень;
- винести з приміщень громіздке устаткування, матеріали і вироби, що перешкоджають розміщенню людей;
- перевірити наявність вільного доступу до підвалів, установити написи-показчики.

Заповнення підвальних приміщень проводиться за сигналами цивільного захисту.

Для швидкого заповнення укриття особи, що укриваються, повинні заздалегідь знати найкоротші маршрути руху.

Напрямок руху до укриття слід вказувати показчиками маршруту руху, вивішеними чи намальованими на видимих місцях.

У нічний час написи, показчики і входи до підвальних приміщень повинні бути освітлені або дубльовані світловими показчиками.

Особи, які укриваються, мають прибувати у найпростіші укриття з документами, необхідним запасом харчів та води, теплими речами, електричними ліхтариками, іншими необхідними речами.

Забороняється приносити з собою легкозаймисті речовини або речовини, що мають сильний запах, а також громіздкі речі, приводити тварин.

Заповнювати приміщення необхідно організовано, без паніки.

Розміщує людей у приміщеннях підвалу відповідальна особа.

Осіб з дітьми бажано розміщувати в окремому приміщенні.

Дітей, людей похилого віку і людей з поганим самопочуттям розміщують біля огорожувальних конструкцій, ближче до місць з доступом свіжого повітря.

У разі укриття в одному підвальному приміщенні мешканців кількох житлових будинків, розміщення (за можливістю) здійснюється побудинково.

Закриття входних дверей виконується відповідальною особою за командою або після заповнення усієї місткості підвального приміщення.

В приміщеннях підвалу забороняється палити, шуміти, запалювати свічки, ходити по приміщеннях без особливої необхідності, необхідно дотримуватись дисципліни, якнайменше рухатися.

Для повноцінного відпочинку можна брати з собою легкі підстілки і невеликі подушки.

Слід організувати позмінний відпочинок людей на місцях, пристосованих для лежання.

Оповіщення осіб, що укриваються, про обстановку поза укриттям і про сигнали та команди здійснюється відповідальною особою.

7. Вихід з укриття.

Вихід з укриття здійснюється відповідальною особою за командою «Відбій» після уточнення обстановки у районі укриття або у випадку вимушеної евакуації.

Вимушена евакуація проводиться:

- при пошкодженні підвального приміщення, що виключає подальше перебування у ньому осіб, що укриваються;
- при затопленні приміщень;
- при пожежі у підвалі і утворенні в ньому небезпечних концентрацій шкідливих газів;
- при досягненні граничнодопустимих параметрів повітряного середовища.

8. Евакуація із заваленого підвального приміщення.

Для евакуації осіб, що укриваються, при заваленні входу (входів) в підвальне приміщення потрібно з'ясувати можливість евакуації через інші входи (виходи), підвальні вікна тощо.

Укриття відкриваються ззовні у випадку утворення суцільних завалів і неможливості осіб, що укриваються, самотійно евакуюватися, для чого задіюються спеціальні рятувальні формування.