

### УКРАЇНА

**ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

## П Р О Т О К О Л

**засідання виконавчого комітету**

№ 34 від 18.06.2025

м. Житомир

Засідання розпочалося о 10:00 год.

Засідання закінчилося о 10:55 год.

У засіданні виконавчого комітету міської ради взяли участь:

|  |  |
| --- | --- |
| Шиманська Галина | секретар міської ради |
| Пашко Ольга | керуючий справами виконавчого комітету міської ради |

Члени виконкому: Іваницька Тетяна, Ковальов Андрій, Місюрова Марія, Ольшанська Світлана, Смаль Олег, Шевчук Олександр.

Із членів виконкому на засіданні відсутні: Блощинський Олександр, Кондратюк Сергій.

Присутні: Черниш Євгеній- директор юридичного департаменту міської ради, Прохорчук Діна- директор департаменту бюджету та фінансів міської ради, Ахмедова Ольга - заступник начальника управління по зв'язках з громадськістю міської ради, керівники виконавчих органів міської ради, задіяні у роботі виконкому.

Перед формуванням порядку денного секретар міської ради Шиманська Галина наголосила усім присутнім, що в разі наявності конфлікту інтересів необхідно зробити повідомлення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» із зазначенням відповідного проєкту рішення.

При формуванні порядку денного члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції:

1. Прийняти порядок денний за основу.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

2. Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Місюрової Марії внести до порядку денного питання: «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 04.06.2025 №758 «Про делегування функцій замовника з встановлення систем протипожежного захисту, вогнезахисного оброблення конструкцій, закупівлі первинних засобів пожежогасіння» (Доповідач: Ковтуненко Світлана – перший заступник директора департаменту освіти міської ради).

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

Члени виконавчого комітету міської ради затвердили порядок денний в цілому зі змінами та доповненнями.

При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.

(Приймається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Управління автомобільних шляхів» Житомирської міської ради за 2024 рік |
|  | Доповідач: Омельчук Андрій– начальник КП  «Управління автомобільних шляхів»  Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 804 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 2. СЛУХАЛИ: | Про затвердження звіту про виконання фінансового плану комунального підприємства «Житомиртранспорт» Житомирської міської ради за 2024 рік |
|  | Доповідач: Єрмаков Микола – в.о. начальника управління  транспорту і зв'язку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 805 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 3. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Житомирське трамвайно-тролейбусне управління» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Лазарєв Сергій-начальник КП «Житомирське  трамвайно-тролейбусне управління» міської  ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 806 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 4. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Лікарня №1» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Мордюк Володимир- директор  КП «Лікарня №1» міської ради  ВИСТУПИЛИ: |

Місюрова Марія заступник міського голови з питань діяльності

виконавчих органів ради

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 807 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 5. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Лікарня №2 ім.В.П.Павлусенка» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Кухарук Ігор- директор КП «Лікарня № 2  ім. В.П. Павлусенка» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 808 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 6. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Центр захисту тварин» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Мельниченко Вероніка- в.о. директора КП  «Центр захисту тварин» міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 809 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 7. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Стоматологічна поліклініка №2» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Савіцька Аліна- в.о. директора КП  «Стоматологічна поліклініка №2» міської  Ради  ВИСТУПИЛИ: |

Ольшанська перший заступник міського голови з питань діяльності

Світлана виконавчих органів ради

Місюрова Марія заступник міського голови з питань діяльності

виконавчих органів ради

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 810 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Житомиртеплокомуненерго» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач:  Весельська Вікторія-начальник планово-  економічного відділу КП «Житомиртепло-  комуненерго» Житомирської міської ради  ВИСТУПИЛИ: |

Ольшанська перший заступник міського голови з питань діяльності

Світлана виконавчих органів ради

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 811 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 9. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Експлуатація штучних споруд» Житомирської міської ради на 2025 рік |
|  | Доповідач: Ролінський Віталій – директор КП  «Експлуатація штучних споруд»  Житомирської міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 812 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. СЛУХАЛИ: | Про затвердження змін до фінансового плану комунального підприємства «Міський інформаційний центр» Житомирської міської ради на 2025 рік |
| Ольшанська Світлана | Доповідач: Климчук Олександр - директор КП «Міський  інформаційний центр» міської ради  ВИСТУПИЛИ:  перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 813 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. СЛУХАЛИ: | Про встановлення та функціонування облаштованих відкритих майданчиків на території Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту  економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 814 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 12. СЛУХАЛИ: | Про передачу матеріальних цінностей |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту  економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 815 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 13. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін та доповнення до рішення міськвиконкому від 20.11.2024 №1824 |
|  | Доповідач: Сичова Вікторія – директор департаменту  економічного розвитку міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 816 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 14. СЛУХАЛИ: | Про оренду комунального майна |
|  | Доповідач: Архілюк Олена – в. о. директора КП «Регулювання орендних відносин» міської ради |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 817 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) | | |
| 15. СЛУХАЛИ: | Про демонтаж тимчасових споруд, спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, вивісок чи табличок в  м. Житомирі | | |
|  | Доповідач: Блажиєвський Ігор - директор департаменту  містобудування та земельних відносин  міської ради  ВИСТУПИЛИ: | | |
| Ольшанська перший заступник міського голови з питань діяльності  Світлана виконавчих органів ради | | | |
| Члени виконавчого комітету міської ради підтримали наступні пропозиції директора департаменту містобудування та земельних відносин міської ради Блажиєвського Ігоря:   1. Прийняти проєкт рішення за основу.   При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Приймається)   1. Внести доповнення до п.2 проєкту рішення, а саме: доповнити словами «з відтермінуванням робіт по демонтажу строком на три місяці».   При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Приймається) | | | |
|  | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 818 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 16 . СЛУХАЛИ: | Про розгляд звернень щодо присвоєння та зміни адрес об’єктів нерухомості і будівництва |
|  | Доповідач: Блажиєвський Ігор - директор департаменту  містобудування та земельних відносин  міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 819 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 17. СЛУХАЛИ: | Про передачу на баланс виконаних робіт по об’єктах будівництва |
|  | Доповідач: Глазунов В’ячеслав- начальник управління  капітального будівництва міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 820 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 18. СЛУХАЛИ: | Про проведення обстеження об’єктів закладів освіти |
|  | Доповідач: Ковтуненко Світлана – перший заступник  директора департаменту освіти міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 821 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 19. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 04.06.2025 №758 «Про делегування функцій замовника з встановлення систем протипожежного захисту, вогнезахисного оброблення конструкцій, закупівлі первинних засобів пожежогасіння» |
|  | Доповідач: Ковтуненко Світлана – перший заступник  директора департаменту освіти міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 822 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 20. СЛУХАЛИ: | Про передачу автомобілів |
|  | Доповідач: Сокол Наталія – в.о. начальника управління  охорони здоров’я міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 823 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 21. СЛУХАЛИ: | Про списання основних фондів комунального підприємства «Житомирводоканал» Житомирської міської ради |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління  комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 824 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 22. СЛУХАЛИ: | Про втрату чинності рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 03.07.2024 №1059 «Про погодження місця тимчасового складування ґрунту ТОВ «КСМ-ГРУП» |
|  | Доповідач: Марцун Олександр – начальник управління  комунального господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 825 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 23. СЛУХАЛИ: | Про перелік житлових приміщень, що належать до власності Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 826 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 24. СЛУХАЛИ: | Про визнання громадян наймачами займаних жилих приміщень (квартир) |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 827 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 25. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації М.Л.Р. на відновлення пошкодженого об’єкта |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 828 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 26. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації Л.І.П. на відновлення пошкодженого об’єкта |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 829 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 27. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації М.І.В., М.Є.І. за знищений об’єкт нерухомого майна |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 830 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

|  |  |
| --- | --- |
| 28. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про надання компенсації М.О.Б. за знищений об’єкт нерухомого майна |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 831 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 29. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про відмову у наданні компенсації на відновлення пошкодженого об’єкта С.С.А. |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 832 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 30. СЛУХАЛИ: | Про затвердження рішення Комісії про відмову у наданні компенсації на відновлення пошкодженого об’єкта Л.Р.Г. |
|  | Доповідач: Гуменюк Андрій – начальник управління  житлового господарства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 833 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 31. СЛУХАЛИ: | Про взяття на квартирний облік, включення до списків першочергового та позачергового одержання жилих приміщень і упорядкування черги за місцем проживання |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 834 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 32. СЛУХАЛИ: | Про взяття на облік громадян, які потребують надання житлових приміщень з фонду житла для тимчасового проживання громадян та надання житлового приміщення з даного фонду |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 835 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 33. СЛУХАЛИ: | Про продовження строку проживання у житлових приміщеннях віднесених до фонду житла для тимчасового проживання громадян |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 836 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 34. СЛУХАЛИ: | Про зняття з обліку громадян, які потребують надання житлових приміщень з фонду житла для тимчасового проживання громадян |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 837 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 35. СЛУХАЛИ: | Про включення жилого приміщення до числа гуртожитків виконавчих органів міської ради та надання його працівнику |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 838 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 36. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 14.04.2025 №491 |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 839 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 37. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 06.11.2024 № 1740 |
|  | Доповідач: Сидун Надія - начальник відділу по обліку та  розподілу жилої площі міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 840 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 38. СЛУХАЛИ: | Про внесення змін в додаток 1 до рішення міськвиконкому від 24.06.2010 №455 |
|  | Доповідач: Черниш Євгеній- директор юридичного  департаменту міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 841 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 39. СЛУХАЛИ: | Про передачу бюджетних призначень та перерозподіл видатків бюджету |
|  | Доповідач: Прохорчук Діна – директор департаменту  бюджету та фінансів міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 842 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 40. СЛУХАЛИ: | Про нагородження Ганченка В.І. відзнакою «За заслуги перед містом Житомиром ІІ ступеня» |
|  | Доповідач: Скороход Віталій- начальник управління  звернень та діловодства міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 843 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 41. СЛУХАЛИ: | Про погодження внесення змін до Комплексної Програми соціального захисту населення Житомирської міської територіальної громади на 2021-2025 роки |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 844 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 42. СЛУХАЛИ: | Про організацію та проведення на території Житомирської міської територіальної громади заходу «Ярмарок соціальних послуг» |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 845 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 43. СЛУХАЛИ: | Про передачу обладнання |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 846 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 44. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог громадянам-мешканцям Житомирської міської територіальної громади |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 847 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 45. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги на найм (оренду) житла |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 848 додається.  При голосуванні: за - 8, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 46. СЛУХАЛИ: | Про відшкодування витрат на поховання |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 849 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 47. СЛУХАЛИ: | Про надання адресної соціальної матеріальної допомоги |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 850 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 48. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог родині |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 851 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 49. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 852 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 50. СЛУХАЛИ: | Про надання адресних соціальних матеріальних допомог |
|  | Доповідач: Краснопір Вікторія - директор департаменту  соціальної політики міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 853 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 51. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти Л.М.Ф. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 854 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 52. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини-сироти Г.К.Ф. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 855 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 53. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо визначення місця проживання Т.З.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 856 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 54. СЛУХАЛИ: | Про продовження терміну перебування неповнолітньої дитини Г.А.М. в сім’ї патронатного вихователя Т.О.В. та помічника патронатного вихователя Т.Т.С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 857 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 55. СЛУХАЛИ: | Про продовження терміну перебування неповнолітньої дитини Д.М.Л. в сім’ї патронатного вихователя О.Д.В. та помічника патронатного вихователя О.А.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 858 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 56. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав Д.С.С., Д.Л.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 859 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 57. СЛУХАЛИ: | Про затвердження висновку щодо позбавлення батьківських прав М.Д.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 860 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 58. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Г.Е.С. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 861 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 59. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Н.М.М. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 862 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 60. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, П.В.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 863 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 61. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Р.А.Є. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 864 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 62. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, С.Д.В. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 865 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 63. СЛУХАЛИ: | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, Т.М.О. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 866 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 64. СЛУХАЛИ: | Про відмову у наданні дозволу на реалізацію майна В.(З.)О.К. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 867 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 65. СЛУХАЛИ: | Про надання Р.В.Е. дозволу на дарування житла та земельних ділянок |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 868 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 66. СЛУХАЛИ: | Про надання С.А.В. дозволу на дарування житла |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 869 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 67. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на купівлю житла малолітньому  Б.М.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 870 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 68. СЛУХАЛИ: | Про надання Я.Л.М. дозволу на підписання необхідних документів |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 871 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 69. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на підписання необхідних документів від імені малолітнього К.Ф.І. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 872 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |
| 70. СЛУХАЛИ: | Про надання дозволу на продаж житла та земельної ділянки від імені малолітнього П.М.А. |
|  | Доповідач: Прокопчук Ярослава- в.о. начальника служби  (управління) у справах дітей міської ради |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИРІШИЛИ: | Рішення № 873 додається.  При голосуванні: за - 7, проти - немає, утримались - немає.  (Рішення прийнято) |

Секретар міської ради Галина ШИМАНСЬКА

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Ольга ПАШКО